

(保護者等の皆様へ)

この放課後等デイサービス支援評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | ご意見 |
|------------------|---|--|----|---------------|-----|--|
| 環境・ 体制 整備 | 1 | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 3 | 2 | | 学童に比べたらゆったりと使用できると思う |
| | 2 | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 4 | 1 | | 理学療法士や作業療法士を可能なら入れてほしい（在籍していらっしゃるつもりです）⇒作業療法士1名在籍しております。文書だけでなく面談等の機会にも職員紹介をするよう改善いたします。 |
| | 3 | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 2 | 3 | | ・されていると思います ・雨の日、ドアを出て庇がないので大雨だと濡れてしまうことがありました。（バリアフリーに関するものではありませんが…）⇒建物の構造上ご不便をおかけします。出入りしやすいよう配慮いたします。 |
| 適切な 支援の 提供 | 4 | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか | 5 | | | 個別性のある計画がされていると思います |
| | 5 | 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか | 5 | | | されていると思います。色々と工夫している印象です |
| | 6 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 1 | 4 | | ・把握できていないのでわかりません。申し訳ありません ・よくわかりません ⇒来年度は他事業所との交流イベントを計画いたします |
| | 7 | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 5 | | | 入所前にありわかりやすかったです |
| | 8 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 4 | 1 | | ・細かく状況を教えて下さり、それに伴った対応等もしっかり考えて下さっているのが助かります ・良く目が行き届いているので、少しの変化や情緒の変化にも気づいていただけるので細やかな配慮に助かっています。特に子供の気持ちを汲み取るうとして下さる所は非常に感銘を受けております。 |
| | 9 | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 4 | | 1 | ・困った事があるとすぐに相談にのって下さりアドバイスを頂けるので助かります ・困っていることなどないか？と定期的聞いて下さり、少しの時間で的確にアドバイス頂けております。 |

| | | | | | | |
|----------|----|--|--|---|---|---|
| 保護者への説明等 | 10 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・把握できていないのでわかりません ・可能であれば、ごあいさつできる機会があれば嬉しいです。 |
| | 11 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・特に苦情はありませんがシステムをきちんと整備されている旨説明がありました ・子供が1時間外でまっていたことがあり対応が不十分でないかと感じる。学校との連絡はもちろんであるがその場合は保護者に連絡してほしい。急な変更に対応がむずかしい子供なのでそこをきちんと理解して対応願う⇒保護者様への連絡を迅速に行えるよう職員間で共通理解をしました |
| | 12 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・細かな配慮をして頂いています ・職員同士の連携に不安を感じる⇒職員ミーティングの機会を増やし、落ち度のない体制づくりに努めています |
| | 13 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | | 5 | | 日々の子供の状況や活動状況、またSNSで取り組みも把握できわかりやすいです |
| | 14 | 個人情報に十分注意しているか | | 5 | | していると思います |
| 非常時等の対応 | 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | | 3 | 2 | 初めての説明のときにきちんと説明して頂きました |
| | 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | | 4 | 1 | 活動に取り込まれていると認識しています |
| 満足度 | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか | | 5 | | <ul style="list-style-type: none"> ・ほとんど嫌がらず通うことができています ・多人数の学童との分散利用しているので、メリハリがあるようです。デイでもお友達ができて楽しいようです。 |
| | 18 | 事業所の支援に満足しているか | | 4 | 1 | ここまでして下さるとは思えない程、個別的に親身に対応して頂き非常に満足しています |

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。